

中国教育后勤协会接待服务分会

中后协接〔2024〕2号

关于开展2024年度“最美接待人” 推举活动的通知

各会员单位：

为全方位展现接待服务工作者的担当意识与奉献精神，更好地促进高校接待服务行业高质量发展，为加快教育强国建设提供有力保障，现就中国教育后勤协会接待服务分会2024年度“最美接待人”推举活动通知如下：

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十届三中全会精神为指导，围绕中心、服务大局，聚焦经营管理和优质服务主业，坚持公开、公平、公正原则，面向基层和工作一线，按照规定的条件、权限和程序进行，充分体现先进性、代表性、时代性。弘扬正气，激励引导各会员单位进一步解放思想，开拓创新，担当作为，为高校接待服务事业发展做出新的更大贡献。

二、推举范围和组织领导

（一）推举范围：接待服务分会会员单位和个人

（二）组织领导：成立分会推举工作领导小组，负责组织领导推举工作。

组 长：高聚慧

常务副组长：李 琴

副组长：屈宇辉

成 员：纪珊尚、栾 蔓、吴怀忠、王 新、胡继民、
刘 庆、陈 波、李 华、魏 鹤。

办公室主任：屈宇辉。

三、项目设置

（一）集体综合类（下设两个项目，每项不超过 10 名）：
经营管理十佳、优质服务十佳。

（二）集体单项类（下设四个项目，每项不超过 10 名）：
餐饮服务十优、客房服务十优、市场营销十优、节能降耗十优。

（三）个人类（下设二个项目，每项不超过 20 名）：杰
出管理之星、优质服务之星。

集体项目（综合和单项）各省工作组推举数量按本省会
员单位总数的 1/3 推举，集体综合类和集体单项类之间原则
上不兼报。

四、推举条件

各项目推举的基本要求：坚持以习近平新时代中国特色
社会主义思想武装头脑，牢固树立“四个意识”，坚定“四个
自信”，带头做到“两个维护”，具有良好的职业道德和社会
公德，诚信守法经营，善于开拓创新，勇于担当作为，为推
动学校和宾馆高质量发展做出突出贡献。

（一）经营管理十佳

1. 有先进的经营管理理念和完善的规章制度；
2. 宾馆有一定规模，管理综合效益良好；
3. 在本地区和行业系统内有一定影响力；
4. 客户满意度好，网评分数较高；
5. 取得良好的经济和社会效益；

6. 积极参加接待服务分会及下属组织举办的活动；
7. 近两年内获得过学校和市级以上表彰奖励。

（二）优质服务十佳

1. 有先进的管理服务理念和完善的规章制度；
2. 宾馆有一定规模，管理综合效益良好；
3. 在服务学校和服务师生方面受到好评与表彰；
4. 积极参加接待服务分会及下属组织举办的活动。

（三）餐饮服务十优

1. 有先进的经营理念 and 独立菜系，重视食品安全和绿色经营；
2. 厨师队伍力量雄厚，有国家职业资格二级以上厨师；
3. 就餐环境好，服务水平高；
4. 客流量大，座位利用率高；
5. 内控管理好，取得良好的效益；
6. 宾客满意度高，在区域和同行业内有一定影响力。

（四）客房服务十优

1. 有先进的经营理念和管理举措，服务热情周到；
2. 客房硬件及基础设施运行管理保质良好；
3. 有规范的服务管理标准，重视宾客意见收集；
4. 重视绿色环保经营，有不断改进的环保举措；
5. 有创新性工作举措，OTA 客人网评分数较高；
6. 在本地区和同行业有一定影响力，取得良好的经济和社会效益。

（五）市场营销十优

1. 有先进的营销理念和稳定的营销队伍；
2. 有与时俱进的营销策略；
3. 有固老拓新的开拓市场能力；

4. 有催收回款的营销本领；
5. 营销人员带来的客户消费收入占宾馆总收入的 50%以上。

（六）节能降耗十优

1. 签订奖罚分明的节能降耗责任书；
2. 制定节能降耗具体方案和举措并严格执行；
3. 不断改善设备设施和加强绿色环保的投入；
4. 总能耗占总营收比重不超过 10%。

（七）杰出管理之星

1. 在接待服务部门工作 2 年以上的管理人员；
2. 有过硬的政治素质和业务能力；
3. 组织完善、制度健全、凝聚力强；
4. 具有开拓创新的意识和担当作为的精神；
5. 取得良好的经济和社会效益；
6. 积极参加接待服务分会及下属组织举办的各类活动。

（八）优质服务之星

1. 在宾馆工作 5 年以上的中层及以下员工；
2. 业务能力突出，服务态度好，服务质量优；
3. 创新性开展工作，近年来年终考核名列前茅；
4. 模范遵守规章制度，关心集体和他人；
5. 具有爱岗敬业和牺牲奉献精神，在本岗位做出突出业绩。

五、推举程序与时间安排

（一）推举采取自下而上，会员单位和个人申报、组织推举、综合评定相结合的方式。材料提交须填写附件中对应的表格，其中事迹材料部分不少于 1000 字。各类材料由各片区负责同志统一收集审核把关，并于 2024 年 11 月 25 日前发到邮箱：hqxhjdfh2023@163.com。

联系人：李欣迪 15321668230。

(二) 坚持发扬民主与集体决策相结合。接待服务分会成立推举工作领导小组，对推举材料提出评定建议，报分会常务理事会审议通过，并报协会备案。

(三) 结果公示。推举结果在中国教育后勤协会接待服务分会官方网站及微信公众平台进行为期一周的公示，接受社会和公众监督。

六、有关要求

(一) 加强组织领导，精心组织实施。各片区负责人务必高度重视，认真做好组织领导工作，严格按照工作程序，积极动员，统筹安排，严格标准，确保申报和推举工作按时间节点如期高质量完成。

(二) 坚持客观公正，力求宁缺毋滥。各会员单位推举以平时工作表现和经营业绩为主，坚持公开、公平、公正原则，广泛听取意见建议，集体研究，统筹综合考虑，切实通过此次活动的达到表扬先进、鞭策后进、鼓舞士气、推动工作的目的。

(三) 做好典型宣传，推动接待服务事业高质量发展。各片区、各省组要以推举活动为契机，认真总结经验，广泛开展交流学习，弘扬敬业精神、奉献精神，学先进学典型，教育引导接待人不断增强立德树人的责任感和使命感。

附件：各项目报名表格



附件：

“经营效益十佳”推举报名表

宾馆 基本 情况 介绍	宾馆名称					
	宾馆负责人		成立时间			
	通讯地址					
	建筑规模		客房数		床位数	
	餐位数			员工总数		
	年营业额			网评分数		
事迹 材料	(请附页)					
省工 作组 意见	负责人： 年 月 日					
接待 服务 分会 意见	负责人： 年 月 日					

“优质服务十佳”推举报名表

宾馆 基本 情况 介绍	宾馆名称					
	宾馆负责人			成立时间		
	通讯地址					
	建筑规模		客房数		床位数	
	餐位数			员工总数		
	年营业额			网评分数		
事迹 材料	(请附页)					
省工 作组 意见	负责人： 年 月 日					
接待 服务 分会 意见	负责人： 年 月 日					

“餐饮服务十优”推举报名表

宾馆 基本 情况 介绍	宾馆名称			
	宾馆负责人		成立时间	
	通讯地址			
	建筑规模		负责人任现职年限	
	员工总数		国家职业资格二级 以上厨师人数	
	年营业额		日均上座率	
事迹 材料	(请附页)			
省工 作组 意见	负责人： 年 月 日			
接待 服务 分会 意见	负责人： 年 月 日			

“客房服务十优”推举报名表

宾馆 基本 情况 介绍	宾馆名称			
	宾馆负责人		成立时间	
	通讯地址			
	建筑规模		负责人任现职年限	
	员工总数		年营业额	
	网评分数		布草床品织纱密度	
事迹 材料	(请附页)			
省工 作组 意见	负责人： 年 月 日			
接待 服务 分会 意见	负责人： 年 月 日			

“市场营销十优”推举报名表

宾馆 基本 情况 介绍	宾馆名称			
	宾馆负责人		成立时间	
	通讯地址			
	建筑规模		负责人任现职年限	
	员工总数		公关团队人数	
	年营业额		营销效率 (营销产生的客户 消费占比)	
事迹 材料	请附页			
省工 作组 意见	负责人： 年 月 日			
接待 服务 分会 意见	负责人： 年 月 日			

“节能降耗十优”推举报名表

企业基本情况介绍	企业名称			
	企业负责人		成立时间	
	通讯地址			
	建筑规模		负责人任现职年限	
	员工总数		工程技术队伍人数	
	年营业额		总能耗占营收比重	
事迹材料	请附页			
省工作组意见	负责人： 年 月 日			
接待服务分会意见	负责人： 年 月 日			

“杰出管理之星”推举报名表

推举 人选 基本 情况	姓 名		性 别		民 族	
	出生年月			政治面貌		
	工作单位			职 务		
	任现职年限			健康状况		
	联系方式			熟悉专业及 特 长		
	技能或资格 证书					
事迹 材料	(请附页)					
核 查 意 见	所在单位审核意见： <div style="text-align: right;">负责人： 年 月 日</div>			省工作组审核意见： <div style="text-align: right;">负责人： 年 月 日</div>		
接 待 服 务 分 会 意 见	负责人 年 月 日					

“优质服务之星”推举报名表

推举 人选 基本 情况	姓 名		性 别		民 族	
	出生年月			政治面貌		
	工作单位			职 务		
	任现职年限			健康状况		
	联系方式			熟悉专业及特长		
	技能或资格 证书					
事迹 材料	(请附页)					
审 核 意 见	所在单位审核意见： <div style="text-align: right;"> 负责人： 年 月 日 </div>			省工作组审核意见： <div style="text-align: right;"> 负责人： 年 月 日 </div>		
接待 服务 分会 意见	负责人 年 月 日					