中国教育后勤协会思想文化建设与人力资源管理专业委员会

中后协思〔2026〕4号

关于举办“全国高校后勤文化建设与人力资源管理研修班”的通知

各省、自治区、直辖市教育（高校、学校）后勤协会（研究会），各会员及有关单位：

为深入贯彻立德树人根本任务，夯实高校后勤领域文化支撑与人力保障，更好服务教育强国建设，定于2026年12月3日至7日在上海举办“全国高校后勤文化建设与人力资源管理研修班”。现将有关事项通知如下：

一、研修主题

厚植后勤文化根基 赋能育人队伍建设——新时代高校后勤文化建设与人力资源治理创新实践。

二、研修时间与地点

（一）时间

2026年12月3-7日（3日报到，7日离会）。

（二）地点

上海市。具体报到地址、会场及住宿安排另行发送《报到须知》。

三、参加人员

各高校后勤分管校领导，后勤管理处（后勤保障部）、后勤服务集团负责人，人力资源、思想政治与文化建设、外包

项目管理等相关岗位人员，各省（自治区、直辖市）教育后勤协会（学会）相关负责人。

四、日程安排

采取专题讲座、现场观摩、分组研讨和互动答疑相结合的方式。

报告课程：专题一，习近平党建思想专题辅导；专题二，新时代高校后勤文化建设的理论逻辑与实践路径；专题三，后勤文化赋能服务育人的实践思考；专题四，人力资源管理、价值分配体系与企业文化建设。

现场观摩：分赴上海多所高校、后勤服务公司参观实践，实地了解后勤服务一线场景。

分组研讨：围绕后勤思政文化建设融入人力资源管理全流程、多类型用工风险防控与绩效激励、外包服务协同管理与育人责任落地、后勤技能人才培育和员工关怀等主题开展交流，各组汇总研讨成果。

五、报名及有关事项

（一）培训费用

1.本次研修班收取培训费用2400元/人（含资料费），培训费发票由我会开具增值税普通电子发票，学员可在培训结束 3 个工作日后通过中国教育后勤协会微信公众号菜单栏“报名登录”登录报名系统查询并下载。

2.食宿安排培训期间，食宿统一安排。

3.培训期间的住宿及交通等差旅费用各单位自理。

（二）报名办法

本次培训自愿参加，培训规模有限，额满为止。报名截止日期为11月26日。



1.扫描上方二维码，进入报名系统；

2.进入报名页面，首先填写联系人信息，再点击“添加报名人员”，填写报名人员信息以及发票信息后，点击“确认提交”；

3.提交信息后进入缴费页面缴纳培训费，可选择微信支付或对公转账，缴费完成即报名成功。微信支付不需要审核，可直接完成缴费。培训费对公转账需要上传付款凭证，并经过协会财务部门审核后方能完成缴费；

4.报名成功后，报到通知将通过邮件方式发送到报名时填写的邮箱，请注意及时查收。

对公转账账号信息如下：

开户名：中国教育后勤协会

开户行：中国工商银行北京长安支行

账　号：0200003309014414601

为便于识别，对公转账汇款时请务必备注汇款单位名称和“后勤文化建设与人力资源管理研修班”字样。

报名联系人：付老师 13820382579

丁老师 15351916966

缴费及发票相关事宜联系人：董老师 010-82502106

（三）注意事项

培训期间，学员应严格遵守中央八项规定及其实施细则精神，严格遵守学习培训、安全保密和廉洁自律等各项规定，

教学活动日不得饮酒。学员须重视人身及财物安全，主办方、承办方、会务组不承担因学员个人原因造成的人身伤害、财产损失及其他责任。

（四）结业证书

完成全部研修课程的学员，颁发结业证书。

（五）温馨提示

上海12月平均气温3℃至11℃，气候湿冷、多风，偶有阴雨，请携带羽绒服等保暖衣物并自备雨具。

中国教育后勤协会

2026年11月17日