

中国教育后勤协会信息化建设专业委员会

中后协信〔2026〕1号

关于开展 2026 年教育后勤信息化建设 优秀案例征集活动的通知

各有关单位：

为加快推进教育数字化转型发展，总结推广教育后勤领域在信息化建设中的先进经验与创新成果，树立教育后勤信息化行业具有前瞻性、示范性和实效性的典型实践，驱动教育后勤迈向高质量发展，助力教育强国建设。在中国教育后勤协会的指导下，信息化建设专业委员会现面向行业开展 2026 年教育后勤信息化建设优秀案例征集活动。现将有关事项通知如下：

一、征集对象

各校教育后勤信息化负责部门、教育后勤管理或服务部门，各省、自治区、直辖市教育（高校、学校）后勤协会（研究会）或专业机构，为学校提供后勤信息化服务的优秀企业。

二、征集方向

案例征集围绕“教育强国背景下教育后勤数字化转型”主题，着重探讨教育后勤领域在数智技术应用、服务质量提升、管理效能增强、理念方法创新等方面的做法和先进经验，设置育强新动能、深化新融合、推进新治理三个方向：

(一) 育强新动能

新一代数智技术在教育后勤领域应用的新理念、新模式、新方案、新产品，包括人工智能、大数据、云计算、5G、物联网、数字孪生等技术应用，推动实现后勤管理与服务成效显著提升。

(二) 深化新融合

在教育后勤数字化转型过程中，密切结合餐饮、公寓、能源、物业等全域后勤业务场景需求，通过信息化建设解决学校痛点问题，实现技术+业务的深度融合与模式创新。

(三) 推进新治理

以信息技术赋能教育后勤治理体系和治理能力现代化，强化数据治理、协同服务和监管能力，提升决策科学化、管理精准化、服务个性化水平，展现后勤信息化建设在提升师生服务满意度与获得感方面的价值。

三、征集形式

1. 在具体的后勤业务领域及开展服务育人工作方面，运用数智化手段解决实际问题、提升管理服务效能的特色工作案例。

2. 围绕本单位的后勤信息化建设工作，展示本单位在后勤信息化建设方面的先进理念、典型做法及取得成效的综述性文稿。

3. 立足国家政策和行业发展背景，基于调查研究或理论分析，论述后勤信息化顶层设计、建设架构、现状痛点、解决思路、实践创新等方面的研究性论文或调研报告。

四、征集要求

1. 内容要求：申报案例应坚持正确的政治方向，紧密围绕“教育强国背景下教育后勤数字化转型”主题，聚焦问题、

突出创新、彰显实效。

2. 文本要求：文稿应主题明确、结构完整、语言流畅。避免写成一般性工作总结报告或空泛的理论探讨，鼓励结合具体实践，突出解决方案与实施路径的阐述。

3. 学术规范与真实性：案例须为未公开发表过的原创成果，内容真实可靠，数据准确无误，无知识产权争议。

4. 申报数量：每个单位申报案例数量原则上不超过 1 项（含联合申报），以确保资源的集中与成果的代表性。

5. 格式要求：主标题用二号方正小标宋简体，一级标题用三号黑体，二级标题用三号楷体，正文用三号仿宋 GB2312，行距 26 磅。正文篇幅 3000–5000 字，提交 Word 电子版材料，以“学校+联系人+联系方式”方式命名。

6. 材料提交：申报单位需填写“2026 年教育后勤信息化建设优秀案例”申报表（见附件），加盖单位公章，并参照上述要求撰写申报材料，将申报表及申报材料电子版打包发送至指定邮箱，邮件统一命名为“单位名称+案例名称+联系人姓名”。

五、征集安排

1. 申报即日起至 2026 年 3 月 31 日截止，逾期不再受理。
2. 信专会秘书处组织专家对材料进行评审，评审通过后将发文公布结果。

六、其他说明

1. 请信专会各委员单位积极参与，请各省、自治区、直辖市教委（高校、学校）后勤协会（研究会）协助宣传。
2. 信专会将做好案例成果的运用，在相关会议、活动中进行宣传及分享交流。

七、联系方式

信息化建设专业委员会秘书处：

宋丹：15719189692（微信同号）

陈晔：18629690425（微信同号）

邮箱：xxhjszwh@163.com

附件：“2026 年教育后勤信息化建设优秀案例”申报表



附件：

“2026 年教育后勤信息化建设优秀案例”申报表

单 位		联系人	
联系 方 式		职 务	
申报方向	案例征集围绕“教育强国背景下教育后勤数字化转型”主题，着重探讨教育后勤领域在数智技术应用、服务质量提升、管理效能增强、理念方法创新等方面的做法和经验，设置以下三个方面： <input type="checkbox"/> 育强新动能 <input type="checkbox"/> 深化新融合 <input type="checkbox"/> 推进新治理		
申报形式	<input type="checkbox"/> 特色工作案例 <input type="checkbox"/> 综述性文稿 <input type="checkbox"/> 研究性论文或调研报告		
申报题目			
申报内容说明（1000 字以内）			

申报单位 意见	(盖章) <u> </u> 年 <u> </u> 月 <u> </u> 日
评审专家 组意见	(签字) <u> </u> 年 <u> </u> 月 <u> </u> 日